



Администрация города Сарова Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2026

№ 795

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам лизинга, заключенным на приобретение автобусов ООО «Горавтотранс», в целях выполнения работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории города Сарова», утвержденный постановлением Администрации города Сарова от 19.09.2024 № 2280

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», муниципальной программой «Городское хозяйство и транспортная система города Сарова Нижегородской области», утвержденной постановлением Администрации города Сарова от 31.10.2014 № 4471, руководствуясь статьей 36 Устава городского округа город Саров Нижегородской области:

1. Внести следующие изменения в Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам лизинга, заключенным на приобретение автобусов ООО «Горавтотранс», в целях выполнения работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории города Сарова, утвержденный постановлением Администрации города Сарова от 19.09.2024 № 2280 (далее – Порядок):

1.1. Пункт 11.8 Порядка изложить в следующей редакции:

«11.8. Получатель субсидии не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Сарова иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также не имеет иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ город Саров Нижегородской области.»

1.2. Пункт 16.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«16.1. При помощи внутриведомственного информационного взаимодействия в течение 3 рабочих дней со дня получения указанной в пункте 12 настоящего Порядка заявительной документации или со дня получения указанной в пункте 13 настоящего Порядка заявки о предоставлении субсидии:

- у Департамента финансов Администрации г.Саров справку о том, что получатель субсидии не получал средства из бюджета города Сарова на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в том числе за указанный в заявке на предоставлении субсидии период расчета. Документ прикладывается к заявительной документации или к заявке о предоставлении субсидии;

- у Департамента финансов Администрации г. Саров, Департамента образования Администрации г. Саров, Департамента по делам молодежи и спорта Администрации г. Саров, Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации г.Саров, Департамента культуры и искусства Администрации г. Саров, Администрации города Сарова информацию о наличии или отсутствии просроченной задолженности согласно пункту 11.8 Порядка.».

1.3. Пункт 16.2 Порядка признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Управлению делами Администрации (Житников Д.Г.):

3.1. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Сарова в сети «Интернет»;

3.2. Направить настоящее постановление в государственную правовую департамент Нижегородской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Департамента городского хозяйства Администрации г.Саров (Прохоров М.Ю.).

Глава города Сарова



А.А.Сафонов